
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL PROVISORIO**

RESOLUCIÓN Nº	
361	/020

Montevideo, 30 de setiembre de 2020

VISTO: el llamado a concurso para la contratación de 2 (dos) Asistentes Administrativos I de Dirección de Servicios Corporativos (Escala AD - Grado 3 – Asistente Administrativo I) para la Dirección de Servicios Corporativos.

RESULTANDO: I) que entre las actuaciones cumplidas consta la publicación del llamado DSC 3/20 desde el día 09 de julio de 2020 en la página web de la UTEC; b) la recepción de los currículum vitae de los postulantes; c) la evaluación de los méritos y antecedentes de los postulantes; d) la entrevista personal del Tribunal con los postulantes que cumplieron con los requisitos establecidos en las bases del llamado e) la evaluación psico-técnica de los postulantes que alcanzaron los mínimos en las etapas, realizadas con el apoyo de la consultora en capital humano Human Phi.

II) que el Tribunal designado elevó los respectivos informes, consignando los resultados y puntajes asignados a la postulante seleccionada;

CONSIDERANDO: I) que se han sustanciado las etapas correspondientes del respectivo llamado realizado, por lo que corresponde aprobar las actuaciones cumplidas;

II) que en el llamado en cuestión, el informe final del Tribunal recomienda contratar a los postulantes que, habiendo cumplido con los requerimientos exigidos, obtuvieron el mejor puntaje;

III) que se cuenta con disponibilidad de crédito para atender las contrataciones respectivas;

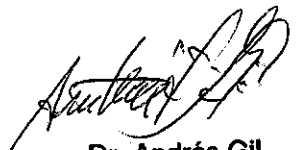
ATENCIÓN: a lo precedentemente expuesto y a lo establecido en la Ley N° 19.043 de 28 de diciembre de 2012, demás disposiciones aplicables y concordantes;

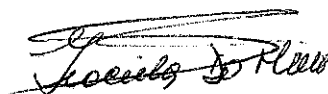
**EL CONSEJO DIRECTIVO CENTRAL PROVISORIO DE LA UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA RESUELVE:**


1°. Aprobar las actuaciones cumplidas en el marco del llamado a concurso DSC 3/20 para la contratación de 2 (dos) Asistentes Administrativos I de Dirección de Servicios Corporativos (Escalafón AD - Grado 3 - Asistente Administrativo I) para la Dirección de Servicios Corporativos.

2°. Contratar a la Sra. Sabrina Debattista, CI: 5.175.498-7 y al Sr. Manuel Echenique, CI: 5.104.329-3, para el cargo de Asistente Administrativo I de Dirección de Servicios Corporativos (Escalafón AD - Grado 3 - Asistente Administrativo I) para la Dirección de Servicios Corporativos.

3°. Notifíquese a los concursantes y comuníquese a la Oficina Nacional del Servicio Civil.


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica